

## Algemene Voorwaarden “Klaarvoormorgen”

B.V. “Klaarvoormorgen” (hierna: “Klaarvoormorgen”) is ingeschreven bij de Kamer van Koophandel onder nummer 81230745 en is gevestigd aan Otto Cluivinglaan 32 (9766 PB) te Eelderwolde.

### Artikel 1 - Begrippen

1. In deze algemene voorwaarden worden de hiernavolgende termen in de navolgende betekenis gebruikt, tenzij uitdrukkelijk anders is aangegeven.
2. **Aanbod:** ieder Aanbod aan Opdrachtgever tot het verrichten van Diensten door “Klaarvoormorgen”.
3. **Diensten:** de Diensten die “Klaarvoormorgen” aanbiedt betreft het ter beschikking stellen van Zzp'ers, arbeidsbemiddeling, outplacement begeleiding, alsmede advisering over HR in de ruimste zin van het woord.
4. **Kandidaat:** de Zzp'er die is ingeschreven bij “Klaarvoormorgen”, en door “Klaarvoormorgen” in het kader van een of meerdere Diensten aan Opdrachtgever wordt voorgesteld, ten behoeve van het ter beschikking stellen van de Kandidaat aan Opdrachtgever of het aangaan van een overeenkomst van opdracht.
5. **Opdrachtgever:** de natuurlijke of rechtspersoon in de uitoefening van beroep of bedrijf die “Klaarvoormorgen” heeft aangesteld en/of projecten aan “Klaarvoormorgen” heeft verleend voor Diensten die door “Klaarvoormorgen” worden uitgevoerd.
6. **Overeenkomst:** elke Overeenkomst en andere verplichtingen tussen Opdrachtgever en “Klaarvoormorgen”, alsmede voorstellen van “Klaarvoormorgen” voor Diensten die door “Klaarvoormorgen” aan Opdrachtgever worden verstrekt en die door Opdrachtgever worden aanvaard en zijn geaccepteerd en uitgevoerd door “Klaarvoormorgen”.
7. **Terbeschikkingstelling:** de Overeenkomst waarbij de Kandidaat door “Klaarvoormorgen”, ter beschikking wordt gesteld aan Opdrachtgever om krachtens een door deze aan de “Klaarvoormorgen” verstrekte opdracht Werkzaamheden te verrichten bij Opdrachtgever.
8. **Werkzaamheden:** indien er in deze algemene voorwaarden wordt gesproken over Werkzaamheden, heeft dit betrekking op de alle Werkzaamheden die de Kandidaat ten behoeve van Opdrachtgever verricht.
9. **“Klaarvoormorgen”:** de dienstverlener die Diensten aan Opdrachtgever aanbiedt.
10. **Zzp'er:** de natuurlijke persoon die handelt in de uitoefening van beroep of bedrijf.

### Artikel 2 - Toepasselijkheid

1. Deze algemene voorwaarden zijn van toepassing op elk Aanbod van “Klaarvoormorgen”, elke Overeenkomst tussen “Klaarvoormorgen” en Opdrachtgever en op elke Dienst die door “Klaarvoormorgen” wordt aangeboden.
2. Voordat een overeenkomst wordt gesloten, krijgt Opdrachtgever de beschikking over deze algemene voorwaarden. Indien dit redelijkerwijs niet mogelijk is, zal “Klaarvoormorgen” aan Opdrachtgever aangeven op welke wijze Opdrachtgever de algemene voorwaarden kan inzien.
3. Afwijking van deze algemene voorwaarden is niet mogelijk. In uitzonderlijke situaties kan van de algemene voorwaarden afgeweken worden voor zover dit expliciet en schriftelijk met “Klaarvoormorgen” is overeengekomen.

4. Deze algemene voorwaarden zijn ook van toepassing op aanvullende, gewijzigde en vervolgoopdrachten van Opdrachtgever.
5. De algemene voorwaarden van Opdrachtgever zijn uitgesloten.
6. Indien een of meerdere bepalingen van deze algemene voorwaarden gedeeltelijk of geheel nietig zijn of worden vernietigd, blijven de overige bepalingen van deze algemene voorwaarden in stand, en zal de nietige/vernietigde bepaling(en) vervangen worden door een bepaling met dezelfde strekking als de originele bepaling.
7. Onduidelijkheden over de inhoud, uitleg of situaties die niet geregeld zijn in deze algemene voorwaarden, dienen beoordeeld en uitgelegd te worden naar de geest van deze algemene voorwaarden.
8. De toepasselijkheid van de artikelen 7:404 BW en 7:407 lid 2 BW is expliciet uitgesloten.
9. Indien in deze algemene voorwaarden wordt verwezen naar zij/haar, dient dit tevens te worden opgevat als een verwijzing naar hij/hem/zijn, indien en voor zover van toepassing.

### **Artikel 3 - Het Aanbod**

1. Ieder Aanbod van "Klaarvoormorgen" is vrijblijvend, tenzij uitdrukkelijk anders aangegeven.
2. "Klaarvoormorgen" is slechts aan een Aanbod gebonden indien deze door Opdrachtgever schriftelijk binnen 14 dagen wordt bevestigd. Niettemin heeft "Klaarvoormorgen" het recht een Overeenkomst met een (potentiële) Opdrachtgever om een voor "Klaarvoormorgen" gegronde reden te weigeren.
3. Het Aanbod bevat een omschrijving van de aangeboden Diensten. De beschrijving is voldoende gespecificeerd, zodat Opdrachtgever in staat is om een goede beoordeling van het Aanbod te maken. Eventuele gegevens in het Aanbod zijn slechts een indicatie en kunnen geen grond zijn voor enige schadevergoeding of het ontbinden van de Overeenkomst.
4. Aanbiedingen of offertes gelden niet automatisch voor vervolgoopdrachten.
5. Eventuele opgenomen termijnen in het Aanbod van "Klaarvoormorgen" zijn in beginsel indicatief en geven Opdrachtgever bij overschrijding ervan geen recht op ontbinding of schadevergoeding, tenzij uitdrukkelijk anders is overeengekomen.
6. Een samengestelde prijsopgave verplicht "Klaarvoormorgen" niet tot oplevering van een deel van de in het Aanbod begrepen Diensten tegen een overeenkomstig deel van de opgegeven prijs.

### **Artikel 4 - Totstandkoming van de overeenkomst**

1. De Overeenkomst komt tot stand op het moment dat Opdrachtgever een Aanbod c.q. Overeenkomst van "Klaarvoormorgen" heeft aanvaard door een ondertekend exemplaar (ingescand of origineel) aan "Klaarvoormorgen" te retourneren, dan wel een expliciet en ondubbelzinnig akkoord geeft op het Aanbod per e-mail.
2. "Klaarvoormorgen" heeft het recht om de (ondertekende) Overeenkomst te herroepen binnen 5 werkdagen na ontvangst van de aanvaarding.
3. "Klaarvoormorgen" is niet gehouden aan een Aanbod indien Opdrachtgever redelijkerwijs had kunnen verwachten of heeft moeten begrijpen of behoorde te begrijpen dat het Aanbod een kennelijke vergissing of verschrijving bevat. Aan deze vergissing of verschrijving kan Opdrachtgever geen rechten ontleen.

4. Indien Opdrachtgever een reeds bevestigde opdracht annuleert, worden de reeds daadwerkelijk gemaakte kosten (inclusief de bestede tijd) in rekening gebracht bij Opdrachtgever.
5. Elke overeenkomst die met "Klaarvoormorgen" wordt aangegaan of een project dat door Opdrachtgever aan "Klaarvoormorgen" wordt toegekend, berust bij het bedrijf en niet bij een individuele persoon die met "Klaarvoormorgen" is verbonden.
6. Het herroepingsrecht van Opdrachtgever is uitgesloten, tenzij anders overeengekomen.
7. Indien de Overeenkomst door meerdere Opdrachtgevers wordt aangegaan, is elke Opdrachtgever afzonderlijk hoofdelijk aansprakelijk voor de nakoming van alle uit de Overeenkomst voortvloeiende verplichtingen.

## **Artikel 5 - Duur van de overeenkomst**

1. De Overeenkomst wordt aangegaan voor bepaalde tijd, tenzij de inhoud, aard of strekking van de opdracht met zich brengt dat zij voor een onbepaalde tijd is aangegaan. De duur van de Overeenkomst is mede afhankelijk van externe factoren waaronder begrepen, maar niet beperkt tot de kwaliteit en de tijdige aanlevering van de informatie die "Klaarvoormorgen" van Opdrachtgever verkrijgt.
2. Zowel Opdrachtgever als "Klaarvoormorgen" kan de Overeenkomst ontbinden op grond van een toerekenbare tekortkoming in de nakoming van de Overeenkomst indien de andere partij schriftelijk in gebreke is gesteld en haar een redelijke termijn is gegeven tot nakoming van haar verplichtingen en zij verzuimt haar verplichtingen alsnog correct na te komen. Hieronder worden tevens verstaan de betalings- en medewerkingsverplichtingen van Opdrachtgever.
3. De ontbinding van de Overeenkomst laat de betalingsverplichtingen van Opdrachtgever onverlet voor zover "Klaarvoormorgen" ten tijde van de ontbinding reeds werkzaamheden heeft verricht of prestaties heeft geleverd. Opdrachtgever dient de overeengekomen vergoeding te voldoen.
4. De Overeenkomst is tussentijds opzegbaar tegen het einde van de maand. De opzegtermijn bedraagt één kalendermaand.
5. In geval van een voortijdige beëindiging van de Overeenkomst is Opdrachtgever de kosten verschuldigd overeenkomstig de volgende staffel:
  1. opdracht duurt nog max 2 maanden: 75% van de overeengekomen vergoeding;
  2. opdracht duurt nog 2 tot 6 maanden: 50% van de overeengekomen vergoeding;
  3. opdracht duurt nog meer dan 6 maanden: 30% van de overeengekomen vergoeding.
6. In ieder geval is Opdrachtgever 50% van de overeengekomen vergoeding verschuldigd indien Opdrachtgever de inzet van een reeds ter beschikking gestelde Zzp'er annuleert.
7. Zowel Opdrachtgever als "Klaarvoormorgen" kan de Overeenkomst zonder nadere ingebrekestelling geheel of gedeeltelijk schriftelijk met onmiddellijke ingang opzeggen ingeval een der partijen in surseance van betaling verkeert, faillissement is aangevraagd of de betreffende onderneming eindigt door liquidatie. Indien een situatie zoals hierboven vermeld zich voordoet, is "Klaarvoormorgen" nimmer gehouden tot restitutie van reeds ontvangen gelden en/of schadevergoeding.

## **Artikel 6 - Uitvoering van de dienstverlening**

1. "Klaarvoormorgen" zal zich inspannen om de overeengekomen Dienst met de grootst mogelijke zorgvuldigheid uit te voeren zoals van een goed dienstverlener verlangd mag worden. "Klaarvoormorgen" staat in voor een professionele en onafhankelijke dienstverlening. Alle Diensten worden uitgevoerd op basis van een inspanningsverbintenis, tenzij expliciet en schriftelijk een resultaat is overeengekomen welke uitvoerig is beschreven.
2. De Overeenkomst op basis waarvan "Klaarvoormorgen" de Diensten uitvoert, is leidend voor de omvang en de reikwijdte van de dienstverlening. De Overeenkomst zal alleen worden uitgevoerd ten behoeve van Opdrachtgever. Derden kunnen geen rechten ontleen aan de inhoud van de uitgevoerde Diensten in verband met de Overeenkomst.
3. De door Opdrachtgever verstrekte informatie en gegevens zijn de basis waarop de door "Klaarvoormorgen" aangeboden diensten en de prijzen zijn gebaseerd. "Klaarvoormorgen" heeft het recht haar dienstverlening en haar prijzen aan te passen indien de verstrekte informatie onjuist en/of onvolledig blijkt te zijn.
4. Bij de uitvoering van de Diensten is "Klaarvoormorgen" niet verplicht of gehouden om de aanwijzingen van Opdrachtgever op te volgen indien daardoor de inhoud of omvang van de overeengekomen Diensten wordt gewijzigd. Indien de aanwijzingen nadere werkzaamheden opleveren voor "Klaarvoormorgen", is Opdrachtgever gehouden om dienovereenkomstig de aanvullende bijkomende kosten te vergoeden op basis van een nieuwe offerte.
5. "Klaarvoormorgen" is gerechtigd om voor de uitvoering van de Diensten naar eigen inzicht derden in te schakelen.
6. Indien de aard en de duur van de opdracht dit vereisen, houdt "Klaarvoormorgen" Opdrachtgever tussentijds via de overeengekomen wijze op de hoogte van de voortgang.
7. De uitvoering van de Diensten is gebaseerd op de door Opdrachtgever verstrekte informatie. Indien de informatie gewijzigd dient te worden, kan dit gevolgen hebben voor een eventuele vastgestelde planning. Nimmer is "Klaarvoormorgen" aansprakelijk voor het bijstellen van de planning. Indien de aanvang, voortgang of oplevering van de Diensten wordt vertraagd doordat bijvoorbeeld Opdrachtgever niet of niet tijdig, of niet in het gewenste formaat alle gevraagde informatie heeft aangeleverd, onvoldoende medewerking verleent, een eventueel voorschot niet tijdig is ontvangen door "Klaarvoormorgen" of er door andere omstandigheden, welke voor rekening en risico van Opdrachtgever komen, sprake is van vertraging heeft "Klaarvoormorgen" recht op een redelijke verlenging van de (op)leveringstermijn. Alle schade en bijkomende kosten als gevolg van vertraging door een oorzaak zoals hierboven genoemd komen voor rekening en risico van Opdrachtgever.
8. "Klaarvoormorgen" is gerechtigd om voor de uitvoering van de Diensten naar eigen inzicht contact op te nemen met de Zzp'er en overige betrokkenen in het traject.
9. "Klaarvoormorgen" voert haar dienstverlening uit conform de in de branche geldende normen. "Klaarvoormorgen" garandeert nimmer een te behalen resultaat.
10. "Klaarvoormorgen" is nimmer aan te merken als bedrijfsarts, indien "Klaarvoormorgen" een arbeidsdeskundige onderzoek verricht zal er slechts vastgesteld worden wat de Zzp'er nog kan en niet met betrekking tot de functie(omschrijving) en wat de beperkingen hierin zijn.

## **Artikel 7 - Verplichtingen Opdrachtgever**

1. Opdrachtgever is verplicht alle door “Klaarvoormorgen” verzochte informatie alsmede relevante bijlagen en aanverwante informatie en gegevens tijdig en/of voor aanvang van de dienstverlening en in de gewenste vorm te verstrekken ten behoeve van een juiste en doelmatige uitvoering van de Overeenkomst. Bij gebreke hiervan kan het voorkomen dat “Klaarvoormorgen” niet in staat is een volledige uitvoering en/of oplevering van de Overeenkomst te realiseren. De gevolgen van een dergelijke situatie komen te allen tijde voor rekening en risico van Opdrachtgever.
2. “Klaarvoormorgen” is niet verplicht om de juistheid en/of volledigheid van de aan haar verstrekte informatie te controleren of om Opdrachtgever te updaten met betrekking tot de informatie als deze in de loop van de tijd is veranderd, noch is “Klaarvoormorgen” verantwoordelijk voor de juistheid en volledigheid van de informatie die door “Klaarvoormorgen” voor derden is samengesteld en/of aan derden wordt verstrekt in het kader van de Overeenkomst.
3. “Klaarvoormorgen” kan, indien dit nodig is voor de uitvoering van de Overeenkomst, verzoeken om aanvullende informatie. Bij gebreke hiervan is “Klaarvoormorgen” gerechtigd om haar werkzaamheden op te schorten totdat de informatie is ontvangen, zonder gehouden te zijn tot vergoeding van enige schadevergoeding uit welke hoofde dan ook jegens Opdrachtgever. Ingeval van gewijzigde omstandigheden dient Opdrachtgever dit direct, dan wel uiterlijk 3 werkdagen nadat de wijziging bekend is geworden, kenbaar te maken aan “Klaarvoormorgen”.
4. Voorafgaand aan het sluiten van de Overeenkomst dient Opdrachtgever alle relevante informatie te verstrekken, waaronder begrepen maar niet beperkt tot de functiegroep, functie-eisen, werktijden, duur van de opdracht, werkzaamheden, plaats waar de werkzaamheden verricht worden, werkomstandigheden, en de beoogde looptijd van de opdracht en overige kostenvergoedingen en toeslagen indien daarom verzocht wordt.
5. “Klaarvoormorgen” verricht haar Diensten altijd in het kader van een inspanningsverbintenis en verplicht zich in te spannen om met de grootst mogelijke zorgvuldigheid ten behoeve van de door Opdrachtgever uitgevraagde Diensten adequate Kandidaten te werven en selecteren. Bij de terbeschikkingstelling van Kandidaten stelt “Klaarvoormorgen” de wensen en vereisten van Opdrachtgever te allen tijde voorop, doch kan zij niet garanderen dat de door haar ter beschikking gestelde Kandidaten te allen tijde aan de wensen en verwachtingen van Opdrachtgever voldoen.
6. Opdrachtgever is verplicht “Klaarvoormorgen” vooraf doch in ieder geval terstond op de hoogte te stellen van wijzigingen in haar voorwaarden, zodat “Klaarvoormorgen” die wijzigingen ook kan doorvoeren richting door haar ter beschikking gestelde Kandidaten voor zover dit op grond van enig wettelijk voorschrift is vereist. “Klaarvoormorgen” is in dat geval gerechtigd per de datum van de wijziging haar tarieven aan te passen aan de nieuwe voorwaarden.
7. Opdrachtgever is verplicht om “Klaarvoormorgen” toegang te verschaffen tot de software programma's, waaronder het recruitmentsysteem en het HR-informatiesysteem waar Opdrachtgever mee werkt. Indien gewenst kan “Klaarvoormorgen” ook bemiddelen tussen Opdrachtgever en een softwareleverancier bij de afname van deze softwarepakketten.

## **Artikel 8 - Adviezen, arbeidsbemiddeling en outplacement begeleiding**

1. “Klaarvoormorgen” kan indien daartoe opdracht is gegeven een advies, plan van aanpak, re-integratiedossier, rapportage, planning en/of verslaglegging ten behoeve van de dienstverlening opstellen. De inhoud hiervan is niet bindend en slechts adviserend van aard, doch zal “Klaarvoormorgen” de op haar rustende zorgplichten in acht nemen. Opdrachtgever beslist zelf en op eigen verantwoordelijkheid of zij de adviezen opvolgt.

2. De door “Klaarvoormorgen” verstrekte adviezen, in welke vorm dan ook, zijn nimmer aan te merken als bindend advies.
3. Opdrachtgever is op eerste verzoek van “Klaarvoormorgen” verplicht om door haar verstrekte voorstellen te beoordelen. Indien “Klaarvoormorgen” wordt vertraagd in haar werkzaamheden, doordat Opdrachtgever niet of niet tijdig een beoordeling op een door “Klaarvoormorgen” gedaan voorstel, is Opdrachtgever te allen tijde zelf verantwoordelijk voor de hierdoor ontstane gevolgen, zoals vertraging.
4. De aard van de dienstverlening brengt met zich mee dat het resultaat te allen tijde afhankelijk is van externe factoren die de rapportages en adviezen van “Klaarvoormorgen” kunnen beïnvloeden, zoals de kwaliteit, juistheid en tijdige aanlevering van benodigde informatie en gegevens van Opdrachtgever en diens medewerkers. Opdrachtgever staat in voor de kwaliteit en voor de tijdige en juiste aanlevering van de benodigde gegevens en informatie.
5. Opdrachtgever zal “Klaarvoormorgen” schriftelijk voorafgaand aan de aanvang van de werkzaamheden alle omstandigheden melden die van belang zijn of kunnen zijn met inbegrip van enige punten en prioriteiten waarvoor Opdrachtgever aandacht wenst.

## **Artikel 9 - Aanvullende werkzaamheden en wijzigingen**

1. Indien tijdens de uitvoering van de Overeenkomst blijkt dat de Overeenkomst aangepast dient te worden, of op verzoek van Opdrachtgever nadere werkzaamheden nodig zijn om tot de gewenste Dienst van Opdrachtgever te komen, is Opdrachtgever verplicht om deze aanvullende werkzaamheden te vergoeden volgens het overeengekomen tarief. “Klaarvoormorgen” is niet verplicht om aan dit verzoek te voldoen en kan van Opdrachtgever verlangen dat daarvoor een aparte Overeenkomst wordt gesloten en/of doorverwezen wordt naar een bevoegde derde.
2. Indien de aanvullende werkzaamheden het gevolg zijn van nalatigheid van “Klaarvoormorgen”, “Klaarvoormorgen” een verkeerde inschatting heeft gemaakt of de betreffende werkzaamheden in redelijkheid had kunnen voorzien, worden deze kosten niet doorberekend aan Opdrachtgever.

## **Artikel 10 - Prijzen en betaling**

1. Opdrachtgever is aan “Klaarvoormorgen” de overeengekomen vergoeding (successfee) verschuldigd bij plaatsing van een Kandidaat tenzij anders overeengekomen.
2. Opdrachtgever is verplicht om een startfee te betalen bij aanvang van de Diensten van “Klaarvoormorgen”. Opdrachtgever dient de startfee te betalen alvorens een aanvang wordt gemaakt met de uitvoering van de dienstverlening.
3. Alle prijzen zijn in beginsel exclusief omzetbelasting (btw), tenzij anders overeengekomen.
4. “Klaarvoormorgen” voert haar dienstverlening uit conform het overeengekomen (uur)tarief. De kosten van de werkzaamheden worden achteraf berekend aan de hand van de door “Klaarvoormorgen” opgestelde urenregistratie (nacalculatie), tenzij anders overeengekomen.
5. Reistijd ten behoeve van Opdrachtgever, en met reizen gerelateerde kosten worden aan Opdrachtgever doorberekend.
6. Opdrachtgever is verplicht de kosten van derden, die na goedkeuring van Opdrachtgever door “Klaarvoormorgen” ingezet worden, volledig te vergoeden tenzij uitdrukkelijk anders overeengekomen.
7. Opdrachtgever kan geen rechten of verwachtingen ontlenen aan een vooraf afgegeven begroting, tenzij partijen uitdrukkelijk anders zijn overeengekomen.

8. "Klaarvoormorgen" is gerechtigd om de geldende prijzen en tarieven jaarlijks te verhogen conform de geldende inflatietarieven. Overige prijswijzigingen gedurende de Overeenkomst zijn slechts mogelijk indien en voor zover deze uitdrukkelijk zijn vastgelegd in de Overeenkomst.
9. Indien sprake is van eventuele wijzigingen in wet- en regelgeving en deze wijzigingen tot extra kosten leidt voor "Klaarvoormorgen", worden deze kosten doorberekend aan Opdrachtgever, ook indien deze wijzigingen zich tijdens de Overeenkomst met Opdrachtgever voordoen.
10. Opdrachtgever dient deze kosten ineens, zonder verrekening of opschorting, binnen de opgegeven betaaltermijn van uiterlijk 14 dagen zoals vermeld op de factuur te voldoen op het aan haar kenbaar gemaakte rekeningnummer en gegevens van "Klaarvoormorgen".
11. Reclamaties tegen de hoogte van de factuur dienen binnen 7 kalenderdagen na factuurdatum van de betreffende factuur schriftelijk door "Klaarvoormorgen" ontvangen te zijn. Reclamaties schorten de betalingsverplichting van Opdrachtgever niet op.
12. In geval van (onvrijwillige) liquidatie, insolventie, faillissement of verzoek tot betaling jegens Opdrachtgever wordt de betaling en alle andere verplichtingen van Opdrachtgever uit hoofde van de Overeenkomst onmiddellijk opeisbaar.

## **Artikel 11 - Incassobeleid**

1. Wanneer Opdrachtgever niet aan haar betalingsverplichting voldoet, en niet binnen de daarvoor gestelde betalingstermijn heeft voldaan aan haar verplichting, is Opdrachtgever van rechtswege in verzuim.
2. Vanaf de datum dat Opdrachtgever in verzuim is, zal "Klaarvoormorgen" zonder nadere ingebrekestelling recht hebben op de wettelijke handelsrente vanaf de eerste verzuimdag tot algehele voldoening, en vergoeding van de buitengerechtelijke kosten conform artikel 6:96 BW te berekenen volgens de staffel uit het besluit vergoeding voor buitengerechtelijke incassokosten van 1 juli 2012.
3. Indien "Klaarvoormorgen" meer of hogere kosten heeft gemaakt welke redelijkerwijze noodzakelijk zijn, komen deze kosten in aanmerking voor vergoeding. Ook de integrale gemaakte gerechtelijke en executiekosten zijn voor rekening van Opdrachtgever.

## **Artikel 12 - Privacy, gegevensverwerking en beveiliging**

1. "Klaarvoormorgen" gaat zorgvuldig om met de (persoons)gegevens van Opdrachtgever en zal deze slechts conform de geldende normen gebruiken. Indien daartoe gevraagd zal "Klaarvoormorgen" de betrokkene hierover informeren.
2. Opdrachtgever is zelf verantwoordelijk voor de verwerking van gegevens die met gebruikmaking van een Dienst van "Klaarvoormorgen" verwerkt worden. Opdrachtgever staat er tevens voor in dat de inhoud van de gegevens niet onrechtmatig is en geen inbreuk maakt op enige rechten van derden. In dit kader vrijwaart Opdrachtgever "Klaarvoormorgen" tegen elke (rechts)vordering welke verband houdt met deze gegevens of de uitvoering van de Overeenkomst.
3. Indien "Klaarvoormorgen" op grond van de Overeenkomst dient te voorzien in beveiliging van informatie, zal deze beveiliging voldoen aan de overeengekomen specificaties en een beveiligingsniveau dat, gelet op de stand van de techniek, de gevoeligheid van de gegevens, en de daaraan verbonden kosten, niet onredelijk is.

## **Artikel 13 - Opschorting en ontbinding**

1. "Klaarvoormorgen" heeft het recht om de ontvangen of door haar gerealiseerde gegevens, databestanden en meer onder zich te houden indien Opdrachtgever nog niet (volledig) aan haar betalingsverplichtingen heeft voldaan. Dit recht blijft onverminderd van kracht indien een voor "Klaarvoormorgen" gegronde reden zich voordoet hetgeen opschorting in dat geval rechtvaardigt.
2. "Klaarvoormorgen" is bevoegd de nakoming van de op haar rustende verbintenissen op te schorten zodra Opdrachtgever in verzuim is met de nakoming van enige uit de Overeenkomst voortvloeiende verbintenis, te late betaling van haar facturen daaronder begrepen. De opschorting zal terstond aan Opdrachtgever schriftelijk worden bevestigd.
3. "Klaarvoormorgen" is in dat geval niet aansprakelijk voor schade, uit welke hoofde dan ook, als gevolg van het opschorten van haar werkzaamheden.
4. De opschorting (en/of ontbinding) heeft geen invloed op de betalingsverplichtingen van Opdrachtgever voor reeds uitgevoerde werkzaamheden. Bovendien is Opdrachtgever verplicht om "Klaarvoormorgen" te vergoeden voor elk financieel verlies dat "Klaarvoormorgen" lijdt als gevolg van het in gebreke blijven van Opdrachtgever.

## **Artikel 14 - Overmacht**

1. "Klaarvoormorgen" is niet aansprakelijk wanneer zij ten gevolge van een overmachtssituatie haar verplichtingen op grond van de overeenkomst niet kan nakomen.
2. Onder overmacht aan de zijde van "Klaarvoormorgen" wordt in elk geval verstaan, maar is niet beperkt tot: (i) overmacht van toeleveranciers van "Klaarvoormorgen", (ii) het niet naar behoren nakomen van verplichtingen van toeleveranciers die door Opdrachtgever of diens derden aan "Klaarvoormorgen" zijn voorgeschreven of aanbevolen, (iii) gebrekkigheid van programmatuur of eventuele bij de uitvoering van de dienst betrokken derden, (iv) overheidsmaatregelen, (v) storing van elektriciteit, internet, datanetwerk- en/of telecommunicatiefaciliteiten, (vi) ziekte van "Klaarvoormorgen" of door haar ingeschakelde adviseurs en (vii) overige situaties die naar het oordeel van "Klaarvoormorgen" buiten haar invloedssfeer vallen die de nakoming van haar verplichtingen tijdelijk of blijvend verhinderen.
3. In geval van overmacht hebben beide Partijen het recht om de Overeenkomst geheel of gedeeltelijk te ontbinden. Alle kosten gemaakt vóór de ontbinding van de Overeenkomst zullen in dat geval door Opdrachtgever worden betaald. "Klaarvoormorgen" is niet verplicht om Opdrachtgever te vergoeden voor eventuele verliezen die zijn veroorzaakt door een dergelijke ontbinding.

## **Artikel 15 - Beperking van aansprakelijkheid**

1. In geen geval is "Klaarvoormorgen" aansprakelijk indien de door haar geselecteerde en/of ter beschikking gestelde Kandidaten niet voldoen aan de verwachting van Opdrachtgever, tenzij Opdrachtgever deze verwachtingen voorafgaand aan de Overeenkomst aan "Klaarvoormorgen" kenbaar heeft gemaakt en "Klaarvoormorgen" expliciet het door Opdrachtgever beoogde resultaat heeft toegezegd.
2. Indien sprake is van een toerekenbare tekortkoming van "Klaarvoormorgen", is "Klaarvoormorgen" uitsluitend gehouden tot betaling van enige schadevergoeding indien Opdrachtgever "Klaarvoormorgen" binnen 14 dagen na ontdekking van de tekortkoming in gebreke heeft gesteld en "Klaarvoormorgen" deze tekortkoming vervolgens niet binnen een redelijke termijn heeft hersteld. De ingebrekestelling dient schriftelijk te zijn ingediend en bevat een dusdanige nauwkeurige



omschrijving/onderbouwing van de tekortkoming, zodat “Klaarvoormorgen” in staat is om adequaat te reageren.

3. Indien het verrichten van Diensten door “Klaarvoormorgen” leidt tot aansprakelijkheid van “Klaarvoormorgen”, is die aansprakelijkheid beperkt tot het totale bedrag dat in het kader van de Overeenkomst wordt gefactureerd, doch slechts ten aanzien van de door Opdrachtgever geleden directe schade tenzij de schade het gevolg is van opzet of aan opzet grenzende roekeloosheid zijdens “Klaarvoormorgen”. Onder directe schade wordt verstaan: redelijke kosten gemaakt ter beperking of voorkoming van directe schade, de vaststelling van de schadeoorzaak, de directe schade, de aansprakelijkheid en de wijze van herstel.

4. In elk geval is de aansprakelijkheid van “Klaarvoormorgen” beperkt tot het bedrag dat door haar verzekeringsmaatschappij maximaal per gebeurtenis per jaar wordt uitgekeerd.

5. “Klaarvoormorgen” sluit uitdrukkelijk alle aansprakelijkheid uit voor gevolgschade. “Klaarvoormorgen” is niet aansprakelijk voor gevolgschade, indirecte schade, bedrijfsschade, winstderving en/of geleden verlies, gemiste besparingen, schade door bedrijfsstagnatie, vermogensverliezen, vertragingsschade, renteschade en immateriële schade.

6. “Klaarvoormorgen” is niet aansprakelijk voor schade die wordt veroorzaakt door de door haar geselecteerde en/of ter beschikking gestelde Kandidaten bij Opdrachtgever of aan derden.

7. “Klaarvoormorgen” is niet aansprakelijk jegens Opdrachtgever en is niet gehouden tot vergoeding van enige schade indien de contacten tussen Opdrachtgever en “Klaarvoormorgen” voorafgaande aan een mogelijke opdracht, waaronder begrepen een concrete aanvraag van Opdrachtgever om een Kandidaat ter beschikking te stellen, om welke reden dan ook niet of niet binnen de door de Opdrachtgever gewenste termijn, leiden tot de daadwerkelijke terbeschikkingstelling van een Kandidaat.

8. Opdrachtgever vrijwaart “Klaarvoormorgen” voor alle aanspraken van derden als gevolg van een gebrek ten gevolge van een dienst die door Opdrachtgever aan een derde is geleverd en mede bestond uit door “Klaarvoormorgen” geleverde Diensten, tenzij Opdrachtgever kan aantonen dat de schade uitsluitend is veroorzaakt door de Dienst van “Klaarvoormorgen”.

9. Indien door of namens Opdrachtgever een derde wordt ingeschakeld, is “Klaarvoormorgen” nimmer aansprakelijk voor het handelen en adviezen van de door Opdrachtgever ingeschakelde derde alsmede het verwerken van resultaten (van opgestelde advies) van de door Opdrachtgever ingeschakelde derde in “Klaarvoormorgen” haar eigen advies.

10. “Klaarvoormorgen” staat niet in voor een juiste en volledige overbrenging van de inhoud van en door/namens “Klaarvoormorgen” verzonden e-mail, noch voor de tijdige ontvangst ervan.

11. Alle aanspraken van Opdrachtgever wegens tekortschieten aan de zijde van “Klaarvoormorgen” vervallen indien deze niet schriftelijk en gemotiveerd zijn gemeld bij “Klaarvoormorgen” binnen een jaar nadat Opdrachtgever bekend was of redelijkerwijs bekend kon zijn met de feiten waarop zij haar aanspraken baseert. Een jaar na het beëindigen van de Overeenkomst tussen partijen vervalt de aansprakelijkheid van “Klaarvoormorgen”.

## **Artikel 16 - Geheimhouding**

1. “Klaarvoormorgen” en Opdrachtgever verplichten zich tot geheimhouding van alle vertrouwelijke informatie die is verkregen in het kader van een opdracht/Overeenkomst. De vertrouwelijkheid vloeit voort uit de opdracht en moet tevens worden aangenomen indien men redelijkerwijs kan verwachten dat het om vertrouwelijke informatie gaat. De geheimhouding is niet van toepassing indien de betreffende informatie reeds openbaar/algemeen bekend is, de informatie niet vertrouwelijk is en/of de

informatie niet gedurende de Overeenkomst bij Opdrachtgever aan “Klaarvoormorgen” bekend gemaakt is en/of op andere wijze door “Klaarvoormorgen” is verkregen.

2. In het bijzonder ziet de geheimhouding op door “Klaarvoormorgen” opgestelde adviezen, rapportages, ontwerpen, werkwijze(n) en/of verslaglegging aangaande de opdracht van Opdrachtgever. Het is Opdrachtgever uitdrukkelijk verboden de inhoud hiervan te delen met medewerkers die niet bevoegd zijn hiervan kennis te nemen en met (onbevoegde) derden. Voorts betracht “Klaarvoormorgen” steeds de vereiste zorgvuldigheid in de omgang met alle bedrijfsgevoelige informatie door Opdrachtgever verstrekt.

3. Indien “Klaarvoormorgen” op grond van een wettelijke bepaling of een gerechtelijke uitspraak gehouden is de vertrouwelijke informatie aan door de wet of bevoegde rechter of aangegeven derde (mede) te verstrekken en “Klaarvoormorgen” zich niet kan beroepen op een verschoningsrecht, is “Klaarvoormorgen” niet gehouden tot enige schadevergoeding en heeft Opdrachtgever geen grond voor ontbinding van de Overeenkomst.

4. Voor de overdracht of verspreiding van informatie aan derden en/of publicatie van verklaringen, adviezen of producties die door Opdrachtgever aan derden worden verstrekt, is de schriftelijke toestemming van “Klaarvoormorgen” vereist, tenzij een dergelijke toestemming vooraf uitdrukkelijk is overeengekomen. Opdrachtgever zal “Klaarvoormorgen” vrijwaren voor alle aanspraken van dergelijke derden als gevolg van het vertrouwen op dergelijke informatie die zonder de schriftelijke toestemming van “Klaarvoormorgen” is verspreid.

5. De geheimhoudingsverplichting leggen “Klaarvoormorgen” en Opdrachtgever ook de door hen in te schakelen derden op.

6. Bij overtreding van deze bepaling, wordt Opdrachtgever bestraft met een onmiddellijk opeisbare boete van € 10.000,- euro en een onmiddellijk opeisbare boete van € 1.000,- per dag dat deze overtreding voortduurt, onverminderd het recht om schadevergoeding te vorderen.

## **Artikel 17 - Vrijwaring en juistheid van informatie**

1. Opdrachtgever is zelf verantwoordelijk voor de juistheid, betrouwbaarheid en volledigheid van alle gegevens, informatie, documenten en/of bescheiden, in welke vorm dan ook die zij aan “Klaarvoormorgen” verstrekt in het kader van een Overeenkomst, alsmede voor de gegevens die zij van derden heeft verkregen en welke aan “Klaarvoormorgen” zijn verstrekt ten behoeve van de uitvoering van de Dienst.

2. Opdrachtgever vrijwaart “Klaarvoormorgen” van elke aansprakelijkheid ingevolge het niet of niet tijdig nakomen van de verplichtingen met betrekking tot het tijdig verstrekken van alle juiste, betrouwbare en volledige gegevens, informatie, documenten en/of bescheiden.

3. Opdrachtgever vrijwaart “Klaarvoormorgen” voor alle aanspraken van Opdrachtgever en door hem ingeschakelde of onder hem werkzame derden, alsmede van klanten van Opdrachtgever, gebaseerd op het niet (tijdig) verkrijgen van eventuele toestemmingen benodigd in het kader van de uitvoering van de Overeenkomst.

4. Opdrachtgever vrijwaart “Klaarvoormorgen” voor alle aanspraken van derden welke voortvloeien uit de werkzaamheden verricht ten behoeve van Opdrachtgever, waaronder tevens verstaan maar niet beperkt tot intellectuele eigendomsrechten op de door Opdrachtgever verstrekte gegevens en informatie die bij het uitvoeren van de overeenkomst gebruikt kunnen worden en/of het handelen of nalaten van Opdrachtgever jegens derde(n).

5. Indien Opdrachtgever elektronische bestanden, software of informatiedragers aan “Klaarvoormorgen” verstrekt, garandeert Opdrachtgever dat deze vrij zijn van virussen en defecten.

6. Opdrachtgever vrijwaart “Klaarvoormorgen” tegen alle aanspraken die voortkomen uit fouten van de ter beschikking gestelde Kandidaten. Opdrachtgever maakt zelf afspraken met de door “Klaarvoormorgen” ter beschikking gestelde Kandidaten over eventuele benodigde verzekeringen. Dit laatste wordt door “Klaarvoormorgen” nadrukkelijk aanbevolen.

## **Artikel 18 - Verbod rechtstreekse benadering Kandidaten**

1. Het is Opdrachtgever verboden om zonder voorafgaande schriftelijke toestemming van “Klaarvoormorgen” en een daartoe redelijke geldelijke vergoeding, Kandidaten van “Klaarvoormorgen” direct te benaderen of op andere wijze in te schakelen vanaf het moment dat “Klaarvoormorgen” ten behoeve van Opdrachtgever de Kandidaten heeft geworven en geselecteerd, gedurende en tot maximaal een jaar na afloop van de Overeenkomst.
2. Ook in geval van het doorlenen van Kandidaten door Opdrachtgever aan derden, dient Opdrachtgever zich te houden aan de reeds gemaakte overnameafspraken met “Klaarvoormorgen”, en voorafgaande toestemming te verkrijgen.
3. Bij overtreding hiervan is Opdrachtgever een direct opeisbare boete verschuldigd van € 10.000,- euro met een boete van € 500,- voor elke dag dat de overtreding voortduurt.
4. Bovengenoemd verbod is niet van toepassing indien dit expliciet is uitgesloten in de Overeenkomst tussen Opdrachtgever en “Klaarvoormorgen”.

## **Artikel 19 - Klachten**

1. Indien Opdrachtgever niet tevreden is over de Diensten van “Klaarvoormorgen” of anderszins klachten heeft over de uitvoering van zijn opdracht, is Opdrachtgever verplicht om deze klachten zo spoedig mogelijk, maar uiterlijk binnen 7 kalenderdagen na de betreffende aanleiding dat tot de klacht heeft geleid te melden. Klachten kunnen mondeling of schriftelijk gemeld worden via [info@klaarvoormorgen.com](mailto:info@klaarvoormorgen.com) met als onderwerp “Klacht”.
2. De klacht moet door Opdrachtgever voldoende onderbouwd en/of toegelicht zijn, wil “Klaarvoormorgen” de klacht in behandeling kunnen nemen.
3. “Klaarvoormorgen” zal zo spoedig mogelijk, doch uiterlijk binnen 7 kalenderdagen na ontvangst van de klacht inhoudelijk reageren op de klacht.
4. Partijen zullen proberen om gezamenlijk tot een oplossing te komen.

## **Artikel 20 - Toepasselijk recht**

1. Op de rechtsverhouding tussen “Klaarvoormorgen” en Opdrachtgever is Nederlands recht van toepassing.
2. “Klaarvoormorgen” heeft het recht deze algemene voorwaarden te wijzigen en zal Opdrachtgever hiervan op de hoogte stellen.
3. Ingeval van vertalingen van deze algemene voorwaarden, is de Nederlandse versie leidend.
4. Alle geschillen, ontstaan door of naar aanleiding van de overeenkomst tussen “Klaarvoormorgen” en Opdrachtgever, worden beslecht door de bevoegde rechter van rechtbank Noord-Nederland, locatie Groningen, tenzij bepalingen van dwingend recht een andere bevoegde rechter aanwijzen.

## **DEEL II AANVULLENDE VOORWAARDEN TERBESCHIKKINGSTELLING ZZP'ERS**

### **Artikel 21 - Uitvoering terbeschikkingstelling**

1. “Klaarvoormorgen” zal zich naar beste vermogen inspannen om ervoor te zorgen dat de Kandidaat beschikbaar is voor de duur van de met “Klaarvoormorgen” gesloten overeenkomst.  
“Klaarvoormorgen” garandeert echter niet dat de Kandidaat gedurende de volledige duur van de Overeenkomst beschikbaar zal zijn. Opdrachtgever accepteert dat, met inachtneming van een redelijke kennisgevingstermijn, een Kandidaat kan worden vervangen. “Klaarvoormorgen” zal in geval van vervanging van een Kandidaat haar uiterste best doen om de Kandidaat te vervangen door een Kandidaat die over een vergelijkbare opleiding, kennis, ervaring en kunde beschikt.
2. De te verrichte Werkzaamheden geschieden onder aanwijzing van Opdrachtgever waarbij de Kandidaat als Zzp'er in volledige zelfstandigheid Werkzaamheden verricht. Indien en voor zover de door de Kandidaten verrichte Werkzaamheden niet tot de functie behoren waarvoor de Kandidaat is ter beschikking gesteld, dient de exacte inhoud van de Werkzaamheden voor de aanvang van de Overeenkomst nader te worden vastgesteld.
3. Opdrachtgever is gehouden de Kandidaat actieve voorlichting te geven met betrekking tot de binnen haar onderneming gehanteerde Risico Inventarisatie en Evaluatie (RIE) en algemene veiligheidsnormen.
4. Opdrachtgever is jegens Kandidaat en “Klaarvoormorgen” verantwoordelijk voor de nakoming van de Arbeidsomstandighedenwet en de daarmee samenhangende regelgeving voortvloeiende verplichtingen op het gebied van de veiligheid op de werkplek en goede arbeidsomstandigheden in het algemeen.
5. Opdrachtgever beschikt te allen tijde over de juiste en relevante bedrijfs certificeringen. Indien Opdrachtgever niet aan voorgaande verplichting voldoet, is “Klaarvoormorgen” gerechtigd de terbeschikkingstelling van Kandidaten op te schorten of te weigeren, waarbij zij zich het recht voorbehoudt de door haar gemaakte kosten door te berekenen aan Opdrachtgever.
6. “Klaarvoormorgen” zal de Kandidaten niet voorzien van persoonlijke beschermingsmiddelen en is hiervoor niet verantwoordelijk, tenzij dit uitdrukkelijk overeengekomen is.

### **Artikel 22 - Prijzen en betaling**

1. Indien “Klaarvoormorgen” of Kandidaat op locatie van Opdrachtgever kosten maakt, zoals onder meer doch niet beperkt tot parkeerkosten, is Opdrachtgever te allen tijde gehouden deze te vergoeden. Dergelijke kosten zullen worden doorberekend bij het eerstvolgende facturatiemoment.
2. Facturatie vindt plaats aan de hand van door “Klaarvoormorgen” of door Opdrachtgever aangeleverde gehanteerde urenregistratie (tijdverantwoordingsformulieren). Opdrachtgever dient deze formulieren tijdig te accorderen waarna maandelijkse facturatie plaatsvindt, tenzij anders overeengekomen. Indien de door Kandidaat gemaakte reis naar de locatie van de betreffende Opdracht meer dan 30 kilometer bedraagt vanaf het vestigingsadres van “Klaarvoormorgen” bedraagt, komen de reiskosten voor rekening van Opdrachtgever. De reiskosten bedragen 0,19 cent per kilometer en worden berekend op basis van nacalculatie, waarna deze tezamen met de vastgestelde uren worden gefactureerd.

## **Artikel 23 - Beperking van aansprakelijkheid**

1. Opdrachtgever is zelf verantwoordelijk voor het ter beschikking stellen van de benodigde zaken om de werkzaamheden door Kandidaat naar behoren uit te laten oefenen. Opdrachtgever is ook verantwoordelijk voor het creëren en handhaven van een veilig arbeidsklimaat zodanig dat de Kandidaat wordt gevrijwaard, in zoverre als redelijkerwijs in verband met de aard van de werkzaamheden gevegd kan worden. Opdrachtgever is aansprakelijk voor de schade die hieruit voortvloeit.

2. Opdrachtgever draagt een zelfstandige zorgplicht bij de uitvoering van de opdracht op haar eigen locatie. Dit brengt met zich mee dat Opdrachtgever jegens “Klaarvoormorgen”, alsmede de door “Klaarvoormorgen” ter beschikking gestelde Kandidaten te allen tijde verplicht is de ruimtes, materialen en meer, waarin of waarmee de Kandidaten Werkzaamheden verrichten, dusdanig in te richten en te onderhouden voor zover de aard van het werk dit vereist. Daarnaast is Opdrachtgever verplicht gedurende de uitvoering van de Werkzaamheden op locatie de benodigde aanwijzingen te verschaffen aan Kandidaten teneinde het garanderen van een adequate en veilige werkomgeving. Indien Opdrachtgever zijn zorgplicht schendt, is hij jegens “Klaarvoormorgen” gehouden tot vergoeding van alle directe schade die de door “Klaarvoormorgen” aangestelde Kandidaten dientengevolge in de uitoefening van hun dienstvervulling of Werkzaamheden oplopen. Opdrachtgever is enkel niet aansprakelijk voor zover het bewijs wordt geleverd, dat de niet-nakoming aan overmacht, of grove schuld van de Kandidaten is te wijten.

3. Indien een ongeval zich voordoet, waarbij één van de door “Klaarvoormorgen” ter beschikking gestelde Kandidaten gedurende de uitvoering van de Werkzaamheden in opdracht van Opdrachtgever bij betrokken is en hier fysieke schade van ondervindt, is Opdrachtgever verplicht om “Klaarvoormorgen” per direct te informeren. Hierbij dient Opdrachtgever in ieder geval het tijdstip, de aard en de gevolgen van het ongeluk te vermelden. Voorgenoemde bepaling geldt eveneens wanneer de Kandidaat in het kader van zijn Werkzaamheden gedurende de Opdracht reizen moet maken. Opdrachtgever is gedurende het maken van een andere reis dan overeengekomen aansprakelijk voor eventuele schade die is ontstaan tijdens het vervoer van Kandidaten van en naar die locatie en tijdens zijn/haar reis. Opdrachtgever wordt geadviseerd hiervoor een collectieve schadeverzekering inzittenden af te sluiten.

4. Tenzij anders overeengekomen is Opdrachtgever verplicht voor de door “Klaarvoormorgen” ter beschikking gestelde Kandidaten een adequate verzekering af te sluiten. Opdrachtgever is tevens verplicht om de verschuldigde premies steeds tijdig en volledig af te dragen.

## **Artikel 24 - Vrijwaring**

1. Opdrachtgever vrijwaart “Klaarvoormorgen” tegen alle aanspraken die voortkomen uit fouten en/of schades van de ter beschikking gestelde Kandidaten. Opdrachtgever maakt zelf afspraken met de ter beschikking gestelde Kandidaten over eventuele schades veroorzaakt bij Opdrachtgever.

2. “Klaarvoormorgen” is niet aansprakelijk voor schade die Opdrachtgever lijdt als gevolg van fouten van door haar ter beschikking gestelde Kandidaten.

3. Opdrachtgever vrijwaart “Klaarvoormorgen” van alle aanspraken van Kandidaat of derden, directe schade, indirecte schade en gevolgschade daaronder begrepen, die het gevolg zijn van het niet nakomen van de op Opdrachtgever rustende verplichtingen.

4. Opdrachtgever garandeert dat alle locaties, werktuigen en/of gereedschappen waarin of waarmee de Kandidaat werkzaamheden verricht, dusdanig zijn ingericht en onderhouden en dat zij die aanwijzingen verstrekt aan de Kandidaat, die redelijkerwijs nodig zijn om te voorkomen dat de Kandidaat schade lijdt in de uitoefening van haar werkzaamheden. Opdrachtgever vrijwaart

“Klaarvoormorgen” voor alle aanspraken op vergoeding van schade van Kandidaten op grond van het niet nakomen van deze op Opdrachtgever rustende zorgplicht ingevolge artikel 7:658 BW, althans enige andere wettelijke of contractuele grondslag, waaronder in ieder geval begrepen vorderingen op grond van artikel 7:611 BW en 6:162 BW.

## **Artikel 25 - Opschorting door Opdrachtgever**

1. Opdrachtgever is in beginsel slechts gerechtigd de tewerkstelling van de Kandidaten op te schorten indien Opdrachtgever schriftelijk aantoonst dat (tijdelijk) geen werk voorhanden is of de Kandidaat anderszins niet door Opdrachtgever te werk kan worden gesteld, indien dit uitdrukkelijk en schriftelijk is overeengekomen.

2. Indien Opdrachtgever niet gerechtigd is de tewerkstelling tijdelijk op te schorten, maar Opdrachtgever tijdelijk geen werk heeft voor de Kandidaat of de Kandidaat niet te werk kan stellen, is Opdrachtgever voor de duur van de Opdracht aan “Klaarvoormorgen” het overeengekomen tarief verschuldigd, berekend over het per periode krachtens opdracht laatstelijk geldende of gebruikelijke aantal uren en overuren, tenzij anders overeengekomen.

Groningen, 12 januari 2021